

僑光科技大學體適能中心管理辦法

民國 90 年 10 月 16 日 行政會議通過

民國 95 年 11 月 14 日 行政會議通過

民國 98 年 03 月 26 日 行政會議通過

民國 98 年 11 月 18 日 體育運動委員會會議通過

民國 107 年 4 月 26 日 體育運動委員會會議通過

- 第 一 條 體適能中心（以下簡稱中心）於不影響教學、代表隊組訓及師生社團活動下，對本校教職員工生及校友開放，提供體適能訓練、活動之用。
- 第 二 條 開放時間：
一、上課時間：週一至週五下午一時至八時，但上課時間不在此限。
二、寒暑假期間：與本校寒暑期上班時間相同。
三、其餘開放時間，視實際需要另行公告。
- 第 三 條 入場規定：
一、本校學生、教職員工眷屬、校友憑中心會員證入場。
二、本校教職員工憑服務證者入場。
三、購票入場。
- 第 四 條 收費標準：
一、學生、教職員工眷屬每年新台幣壹仟元；校友：每年新台幣貳仟元。
二、教職員工：免費。
三、入場券每張新台幣參佰元。
- 第 五 條 證件辦理方式：
一、填妥申請表後至本室繳費，憑收據至體適能中心辦理會員證。
二、直接至本室購票。
- 第 六 條 使用規定：
一、憑證登記後進入中心。團體活動，應需先預約，以利安排服務人員。
二、進入中心，應填寫會員基本資料表及健康情形表，並附體檢證明。
三、進入中心，應穿著室內運動服、室內運動鞋，並攜帶毛巾。
四、中心禁止吸菸、嚼食檳榔及口香糖，不得攜帶飲料及食物進入。
五、使用中心器材，應遵從管理人員指導，依正常程序使用器材。
六、中心內不得嘻戲。
七、中心器材使用後，應歸回原位。
八、中心器材使用不當而損壞，使用者應負賠償責任。使用者使用器材前，發現器材損壞，應立即通知管理人員。
九、違反中心使用規定者，管理人員依學校相關規定處理。
十、不聽從管理人員使用或不依正常程序使用器材發生傷害，中心不負責。
- 第 七 條 本辦法經室務會議議決，體育運動委員會會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。